

Evang.-Luth. Pfarramt  
Obertorstraße 1  
97292 Uettingen  
Telefon: 0 93 69 - 23 91  
Telefax: 0 93 69 – 98 00 11 5



**Die Evangelisch-Lutherische Kirchengemeinde Uettingen sucht zum  
01. Juli 2019 eine/n Pfarramtssekretär/in, in Teilzeit, für 9 Wochenstunden**

Die Evangelisch-Lutherische Kirchengemeinde Uettingen sucht zum 01. Juli 2019 eine Pfarramtssekretärin/ einen Pfarramtssekretär in Teilzeit mit einer Wochenarbeitszeit von 9 Stunden (6 Stunden Dienst für das Pfarramt, 3 Stunden für den Kindergarten).

Der Kirchenvorstand der Gemeinde freut sich auf eine kompetente, gewissenhafte und freundliche Persönlichkeit mit großem organisatorischem Geschick, Flexibilität und Eigeninitiative. Die Bewerberin/ der Bewerber sollte mit den Arbeitsabläufen und Tätigkeitsfeldern im Pfarramt vertraut sein und gute EDV-Kenntnisse in Word, Excel und Outlook besitzen. Neben der positiven Einstellung zur Evangelischen Kirche in Bayern und einer Fortbildungsbereitschaft setzen wir Organisations- und Kommunikationsfähigkeit sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit voraus.

Sie erwarten eine abwechslungsreiche Tätigkeit im Pfarramt, vielfältige Kontakte zu Gemeindegliedern, Ehrenamtlichen und Besuchern unserer Gemeinde sowie die Möglichkeit, selbstständig arbeiten zu können.

Voraussetzung für die Bewerbung ist die Zugehörigkeit zu einer der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen angeschlossenen Religionsgemeinschaft. Die Bezahlung erfolgt nach TV-L.

Ihre Bewerbung richten Sie bitten bis zum 31.05.2019 an das:

**Evangelisch-Lutherisches Pfarramt Uettingen, Obertorstraße 1, 97292 Uettingen**  
oder digital an: [pfarramt.uettingen@elkb.de](mailto:pfarramt.uettingen@elkb.de) sowie an: [tilman.schneider@elkb.de](mailto:tilman.schneider@elkb.de)